GÁBOR DÉNES EGYETEM

Gábor Dénes Egyetem elnökének

1/2024. (I. 10.)

elnöki utasítása

a Gábor Dénes Egyetemen alkalmazandó kegyeleti szabályokról

A Gábor Dénes Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szervezeti és Működési Szabályzatának (a továbbiakban: SZMSZ) 2. § (3) bekezdése alapján kiadom az alábbi

utasítást:

PREAMBULUM

Az Egyetem tiszteli és megbecsüli azokat a személyeket, akik életük során példamutató munkájukkal jelentősen hozzájárultak az Egyetem fejlődéséhez, a jó hírneve erősödéséhez. Az Egyetem osztozva a hozzátartozók gyászában, ezen köztiszteletben álló elhunyt személyeket saját halottá nyilváníthatja, valamint munkatársai, azok hozzátartozói elhalálozása esetén temetési segélyt nyújthat. Mindezen intézkedések rendjét Kegyeleti Utasításban (a továbbiakban: Utasítás) határozza meg.

1.§
Az Utasítás célja

Az Utasítás célja, hogy meghatározza azokat az eljárásokat és teendőket, amelyeket az Egyetem saját halottainak, munkatársainak, azok egyenesági hozzátartozóinak, illetve volt munkatársainak elhunyta esetén kell követni.

2. §
Kegyeleti támogatás

1) Utasítás alkalmazásában, elhalálozásuk esetén - az Elnök döntése alapján - az Egyetem saját halottjának tekintheti azokat az elhunyt személyeket, akik a Gábor Dénes Egyetem működéséért, fejlődéséért, hírnevéért kimagasló szakmai, emberi és hivatásbeli tulajdonságaik alapján arra méltók.

2) Az Egyetem saját halottjainak temetési költségeihez, az Egyetem saját költségvetése terhére - az Elnök által meghatározott összegkeret erejéig - hozzájárul.

3) A hozzátartozók részéről felmerülő további, a 2) bekezdés szerinti kereten túli szolgáltatások költségeit az Egyetem nem vállalja át.

4) Kegyeleti támogatás keretében maximum 25 évre finanszírozható sírhely vagy urnahely megváltás. A temető fenntartóját és a hozzátartozókat egyaránt tájékoztatni kell arról, hogy a sírhely, vagy urnahely újabb időszakra való megváltása a hozzátartozókat terheli.

5) Az 1) bekezdésben meghatározott személyek elhunyta esetén - bejelentés alapján - az elnök, illetve az érintett szervezeti egység vezetője gondoskodik a hozzátartozók tájékoztatásáról, a saját halottak temetésével kapcsolatos szabályokról.

6) Az 1) bekezdésben meghatározott elhunyt hozzátartozója - a szükséges mértékben – tájékoztatja az érintett szervezeti egység vezetőjét az elhunyt végakaratáról a temetés helyét, módját és idejét illetően. Az elnök felkéri az Egyetem képviselőjét a gyászbeszéd megtartására.

7) Az Utasítás 2) bekezdésében megállapított keret terhére igénybe vett szolgáltatásokat a temetkezési szolgáltatónak az Egyetem nevére és címére kiállított számlája alapján lehet utalványozni.

3.§
Temetési segély

1) Az Egyetem legalább kettő éve folyamatosan fennálló, határozatlan idejű munkaviszonyban álló dolgozójának béren kívüli juttatásként házastársa, vagy első fokú egyenesági rokona elhalálozása esetén temetési segély kérelmezhető az elhalálozás anyakönyvezésétől számított hatvan napon belül.

2) Az Egyetem legalább kettő éve folyamatosan fennálló, határozatlan idejű munkaviszonyban álló dolgozójának elhalálozása esetén házastársa, vagy első fokú egyenesági rokona részére béren kívüli juttatásként temetési segély kérelmezhető az elhalálozás anyakönyvezésétől számított hatvan napon belül.

3) A temetési segélyt az 1. sz. melléklet szerinti kérelem kitöltésével, mellékletként az elhunyt halotti anyagkönyvi kivonatának az Egyetem Gazdálkodási Központjába történő megküldésével és a (4) bekezdés szerinti számlákkal lehet igényelni. Az 1) és 2) bekezdés szerinti temetési segély összege nem lehet több, mint a helyben szokásos temetési kiadás mértéke, de legfeljebb 400.000 Ft. A temetési segélyről, és annak a helyben szokásos temetési kiadáshoz viszonyított mértékéről az elnök dönt a kérelem megérkezését követő harminc napon belül.

4) A helyben szokásos temetési kiadás mértékét az elhunyt hozzátartozója a temetési költségek számlájával igazolja. A számla a temetési segélyt igénybe vevő nevére kell szóljon.

5) A temetési segély nyújtásakor a hatályos adójogszabályokra figyelemmel kell lenni.

4.§
Hatálybalépés

Jelen utasítás az aláírása napján lép hatályba azzal, hogy a már folyamatban lévő esetekben is alkalmazni kell.

Budapest, 2024. január 10.

Dr. Dietz Ferenc
elnök

GÁBOR DÉNES EGYETEM
1.

GÁBOR DÉNES EGYETEM

1. számú melléklet 1/2024. (I. 10.) Kegyeleti Utasításhoz

NYILATKOZAT
temetési segély megállapításához

I. KÉRELMEZŐ ADATAI:

Név: .....
Születéskori név: .....
Születési hely, idő: .....
Anyja neve: .....
Lakóhely: .....
Tartózkodási hely: .....
Állampolgárság: .....
Telefonszám: .....

II. ELHUNYT ADATAI:

Név: .....
Születéskori név: .....
Születési hely, idő: .....
Anyja neve: .....
A haláleset helye, ideje: .....
Rokonsági kapcsolat: .....
Halotti anyakönyvi bejegyzés folyószáma: .....
Temetési költség: .....Ft, a mellékelt számlák szerint.

Budapest, 20..... év .....hó.....nap

.....
kérelmező aláírása

(A nyilatkozathoz a számlákat csatolni kell!)

A jelen nyilatkozathoz a temetési segély kifizetését mindösszesen ..... Ft összegben engedélyezem.

Budapest, 20..... év ..... hó.....nap

Dr. Dietz Ferenc
elnök