GÁBOR DÉNES EGYETEM MINŐSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM 2025

Jelen Minőségfejlesztési Program érvényessége: 2025. január 1. - 2025. december 31.

Változáskövetés: éves felülvizsgálat, illetve szükség szerinti rendkívüli módosítás akkreditációs vagy jogszabályváltozás esetén.

Változásnapló (kivonat):

– Verzió 1.0 (2024.12.15.): első kiadás.

Fogalmak és rövidítések

ESG (2015): European Standards and Guidelines for Quality Assurance in the EHEA.

MAB: Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság.

MIRE: Minőségirányítási Rendszer.

PDCA: Plan–Do–Check–Act, folyamatos fejlesztési ciklus.

KPI: Kulcs teljesítménymutató.

TDK/OTDK: Tudományos Diákköri Konferencia / Országos TDK

Bevezetés

A Gábor Dénes Egyetem (a továbbiakban: GDE vagy Egyetem) 2025. évi minőségfejlesztési programja az intézmény folyamatos fejlődését és versenyképességének megőrzését szolgálja. Az Egyetem célja, hogy az alkalmazott tudományok területén magas szintű képzést, kutatást és szolgáltatásokat nyújtson, amelyek megfelelnek az ESG 2015 szerinti elvárásoknak és az akadémiai közösség számára is érdemi hozzáadott értéket képviselnek.

A minőségfejlesztési program a fenntartható fejlődés jegyében történő előrehaladást tűzi ki, az Egyetem minden érintett részlege és munkatársa közreműködésével, amelyet éves monitoring, önértékelés és belső auditfolyamatok támogatnak.

Az Egyetem elkötelezett abban, hogy minőségfejlesztési stratégiáját aktívan megvalósítja és folyamatosan törekszik a nemzetközi minőségi standardoknak való megfelelésre. Az Egyetem kiemelt célja, hogy oktatási és kutatási programjait, valamint szolgáltatásait az elvárásoknak megfelelően, a legmagasabb szinten biztosítsa, figyelembe véve a hallgatói és külső partnerek igényeit egyaránt.

Az Egyetem minőségfejlesztési programjának egyik fő célkitűzése az egyetemi követelményeknek való magas szintű megfelelés elősegítése.

A GDE éves Minőségfejlesztési programja az intézmény minőségirányítási rendszerének (a továbbiakban: MIRE) egyik alapvető dokumentuma, amely az ESG standardok mentén határozza meg a fejlesztési célokat, az ezekhez kapcsolódó feladatokat. A MIRE több szintű dokumentációs rendszerből áll, melynek elemei a Minőségpolitika, Minőségirányítási Szabályzat, Minőségirányítási Kézikönyv, Egyes belső folyamatok leírása, valamint az éves Minőségfejlesztési Program.

Az Egyetem minőségfejlesztési tevékenysége a Küldetésnyilatkozatában szereplő céloknak és az ESG standardjainak a megvalósítását szolgálja.

A GDE Minőségpolitika céljainak elérése érdekében jelen programban foglalt feladatok megvalósításában az Egyetem minden oktató, kutató, oktatást-kutatást támogató munkatársa aktív szerepet vállal.

A minőségirányítási rendszer sajátosságai

A Minőségfejlesztési Program célja, hogy az Egyetem folyamatosan javítsa az oktatás minőségét, a kutatási tevékenységeket erősítse, és az oktatás és kutatás terén alkalmazott innovatív módszereket támogassa. A Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG) standardjai mentén határozza meg az oktatás és az oktatáshoz szorosan kapcsolódó szolgáltatási területeken kitűzött minőségfejlesztési célokat, feladatokat, felelősöket és a teljesítés határidejét.

A GDE minőségirányítási rendszerét a folyamatszemléletű megközelítés jellemzi, a szervezeten belül az egymással összefüggő folyamatok rendszerét irányítják és a folyamatos fejlődés biztosítása alapvető követelményként jelenik meg.

Az Egyetemet az ügyfélközpontú intézményi működés és a minőségközpontú intézményvezetés jellemzi. A partnerközpontú működés kiterjed a hallgatókra,

munkáltatói partnerekre, kutatási együttműködésekre és nemzetközi intézményi kapcsolatokra.

A minőségirányítási rendszer folyamatlánca a GDE ügyfelei igényeinek felmérésével kezdődik. Ennek megvalósítása, illetve az igények kielégítése a vezetőség felelőssége. A partneri elégedettség mérési és elemzési eredmények a továbbfejlesztési alrendszerbe kerülnek visszacsatolásra.

A folyamatos fejlesztés kiterjed a minőségirányítási rendszerre, az oktatási-kutatási folyamatokra és az egyetemi szolgáltatások fejlesztésére. A fejlesztési folyamatokat minőségmutatók (KPI-k), kérdőíves hallgatói és oktatói elégedettségmérés, valamint belső auditjelentések alapján értékeli az Egyetem. A folyamatok fejlesztése részét képezi a folyamatközpontúság megvalósításának és a PDCA elv alkalmazásának.

A GDE minőségirányítási rendszerének fejlesztésében kiemelt szerepe van az önértékelésnek. Az önértékelés éves felülvizsgálata során rendszeresen vizsgájuk a javítandó területeket, amelyekre fejlesztési terveket készítünk és valósítunk meg. Az önértékelés évente, az ESG standardok mentén, kérdőíves és dokumentumelemzési módszerrel történik.

A minőségirányítás ügyeit a 2022. január 1-től a Minőségirányítási Bizottság koordinálja. A Minőségirányítási Bizottság elnöke a tudományos rektorhelyettes, tagjai az oktatási rektorhelyettes, a tanszékvezetők, a tanulmányi igazgató, a jogi igazgató, és – amennyiben ilyen megbízás kiadásra került – a minőségirányítási felelősi feladatkörrel megbízott személy. A Minőségirányítási Bizottság vezetője évente beszámol a Vezetői értekezlet számára.

A Minőségirányítási Bizottság feladata a minőségpolitika kialakítása, a minőségirányítási feladatok meghatározása, az éves minőségfejlesztési program kidolgozása és végrehajtásának ellenőrzése, a minőségcélok kitűzése, végrehajtásának segítése és megvalósításának értékelése. A bizottság elnöke a tudományos rektorhelyettes. A jogi igazgató felel a minőségirányítási szabályzatok, dokumentumok kidolgozásáért.

A minőségfejlesztési program elvei

Az Egyetem az oktatásban biztosítja az elméleti és a külső partneri kapcsolatokra épülő gyakorlati képzés egységét. Feladatának tekinti a tudomány haladásával, az információs technológiák fejlődésével és a társadalmi igények figyelembevételével a képzés tartalmának folyamatos fejlesztését. Hosszú távú stratégiája az oktatás, kutatás-fejlesztés és az innováció szerves összekapcsolása.

A minőségfejlesztési program elvei az alábbiak szerint csoportosíthatóak:

1. Az ügyfélközpontúság fejlesztése
Az ügyfelek (hallgatók, partnerek, munkáltatók) véleményének rendszeres felmérése és visszacsatolása a képzési programokba és az egyetemi fejlesztési tervekbe.

2. A folyamatok folyamatos javítása
Olyan rendszer kialakítása, amely az intézményi menedzsment minden szintjén lehetővé teszi a beavatkozást. Az Egyetem belső szabályozottsági kultúrájának fejlesztése. PDCA-

ciklus minden folyamatban alkalmazandó; a dokumentált eljárásrendek éves felülvizsgálata biztosítja a rendszer korszerűségét.

3. Teljes elkötelezettség a stratégiai célkitűzések megvalósítása iránt
Ennek keretében a szervezeti kultúra erősítése és a fejlesztési elképzelések hatékony kommunikációja az Egyetem munkavállalói felé. Az Egyetem célja, hogy minden érintett aktívan hozzájáruljon a minőségfejlesztési törekvések sikeréhez. A teljes elkötelezettséghez szükséges szervezeti kultúra-fejlesztésért a munkáltatói jogkört gyakorló vezetők felelősek. Az elkötelezettség mértékét éves munkavállalói elégedettségmérések és oktatói teljesítményértékelések eredményei alapján követi nyomon az Egyetem.

4. Monitoring, értékelés és nyilvánosság
A minőségfejlesztési program végrehajtását a Minőségirányítási Bizottság felügyeli, az eredményeket évente összegző jelentésben publikálja. A program teljesítéséről szóló értékelést a Vezetői értekezlet hagyja jóvá és az az Egyetem honlapján is elérhető.

A fejlesztési javaslatok rendszerterve

(a programok témakörei, felelősei, céljai és mérőszámai)

Alkalmazott tudományok egyetem követelményeinek való folyamatos megfelelés, az egész életen tartó tanulásra alkalmas intézmény kialakítása

- Koordinátor: Elnök, Rektor
- Fejlesztési cél: az alkalmazott tudományok egyetemeként való működéshez szükséges kritériumok teljesítése (ESG, MAB elvárások)
- Tevékenységek: önértékelési rendszer frissítése, szakmai programok auditálása, felnőttképzési kínálat bővítése
- Indikátorok: sikeres akkreditációk száma, új felnőttképzési programok indítása, hallgatói elégedettség.

A digitális oktatás fejlesztése

- Koordinátor: Rektor
- Fejlesztési cél: digitális tanulási környezet modernizálása, blended learning arány növelése.
- Tevékenységek: LMS fejlesztés, oktatói digitális kompetenciák képzése.
- Indikátorok: online kurzusok aránya (%), oktatói részvétel digitális képzéseken.

Szakok mintatanterveinek, tárgyainak fejlesztése

- Koordinátor: Oktatási rektorhelyettes
- Fejlesztési cél: a tantervi struktúrák munkaerőpiaci relevanciájának növelése.
- Tevékenységek: szakfejlesztési workshopok, alumni és munkaadói visszajelzések integrálása.
- Indikátorok: módosított mintatantervek száma, új kurzusok aránya, munkaerőpiaci visszajelzések.

Kutatás-fejlesztési innovációs tevékenység, oktatói kar tudományos munkája

- Koordinátor: Tudományos rektorhelyettes
- Fejlesztési cél: K+F+I tevékenységek mennyiségi és minőségi növelése.
- Tevékenységek: pályázatok, publikációs ösztönzés, kutatási csoportok támogatása.
- Indikátorok: kutatási projektek száma, publikációk/oktató, H-index, külső forrásbevonás.

Nemzetközi kapcsolatok, angol nyelvű képzések

- Koordinátor: Nemzetközi igazgató
- Fejlesztési cél: nemzetköziesítés erősítése.
- Tevékenységek: új partnerintézmények bevonása, angol nyelvű szakok akkreditálása.
- Indikátorok: nemzetközi hallgatók aránya, új nemzetközi szerződések száma.

Tehetséggondozás

- Koordinátor: Tudományos rektorhelyettes
- Fejlesztési cél: hallgatói kutatás és innováció támogatása.
- Tevékenységek: TDK program bővítése, ösztöndíjrendszer erősítése.
- Indikátorok: TDK-dolgozatok száma, hallgatói díjak, ösztöndíjasok aránya.

Minőségirányítási rendszer fejlesztése

- Koordinátor: Tudományos rektorhelyettes, Jogi igazgató
- Fejlesztési cél: MIRE dokumentáció korszerűsítése, ESG-nek való megfelelés erősítése.
- Tevékenységek: folyamatleírások frissítése, belső auditok, oktatói tájékoztatók.
- Indikátorok: auditeltérések száma, javító intézkedések teljesítése, elégedettség a MIRE folyamatokkal.

Vezetői információs rendszer fejlesztése

- Koordinátor: Koordinációs igazgató
- Fejlesztési cél: döntéstámogató adatrendszer kialakítása.
- Tevékenységek: adatgyűjtési struktúra egységesítése, dashboard fejlesztése.
- Indikátorok: adatszolgáltatási pontosság, riportidő-csökkenés.

Hallgatói szolgáltatások fejlesztése

- Koordinátor: Tanulmányi igazgató
- Fejlesztési cél: hallgatói élmény javítása, szolgáltatási folyamatok hatékonyságának növelése.
- Tevékenységek: ügyfélszolgálat digitalizálása, mentorprogram fejlesztése.
- Indikátorok: hallgatói elégedettségi mutatók, ügyintézési idő csökkenése.

Külső-belső kommunikáció fejlesztése

- Koordinátor: Kabinetfőnök
- Fejlesztési cél: egységes arculat és hatékony információáramlás megvalósítása.

- Tevékenységek: PR- és marketingstratégia frissítése, belső kommunikációs platform bevezetése.
- Indikátorok: kommunikációs elérés mérése, belső elégedettségi mutatók.

Oktatástechnikai háttér, elektronikus szolgáltatások fejlesztése

- Koordinátor: Gazdasági igazgató
- Fejlesztési cél: oktatási infrastruktúra digitális modernizálása.
- Tevékenységek: eszközpark megújítása, online szolgáltatások bővítése.
- Indikátorok: technikai meghibásodások aránya, digitális eszközök használati mutatói.

A fejlesztési javaslatok megvalósítását a Minőségirányítási Bizottság éves szinten értékeli, az eredményeket a Minőségfejlesztési Program éves jelentésében rögzíti. A koordinátorok félévente beszámolnak a célok teljesítésének állásáról, az indikátorok alapján mért eredményekről.

A 2024. ÉVRE VONATKOZÓ MINŐSÉGFEJLESZTÉSI FELADATOK, MINŐSÉGCÉLOK ÉRTÉKELÉSE

A Minőségirányítási és fejlesztési tevékenység céljai

2024. évi minőségfejlesztési tevékenységek értékelése az Egyetem Minőségirányítási Rendszerének éves önértékelési folyamatának részeként készült el. Az értékelés célja a kitűzött minőségcélok teljesülésének, a fejlesztési programok eredményességének és a folyamatos fejlesztés (PDCA-ciklus) megvalósulásának vizsgálata. Az elemzés az ESG standardok és a MAB intézményi akkreditációs elvárásai alapján történt.

A 2024. évi fő célkitűzés az intézményi akkreditációra való felkészülés és az önértékelés elkészítése volt, amely sikeresen lezárult, az alkalmazott tudományok egyetemi státusz követelményeinek megfelelően.

Minőségcélok az ESG szerint

Minőségcél	Eredménymutató	Határidő	Felelős	Teljesítés
Minőségirányítási rendszer fejlesztése ESG 1.1				
Akkreditációs határozat javaslatainak áttekintése	A MAB követelményeinek való megfelelés (egy összegzés elkészítése)	2024.12.31.	Minőségirányítási Bizottság elnöke	teljesült
Az Egyetem minőségbiztosítási rendszerének továbbfejlesztése	Beszámoló elkészítése	2024.12.31.	Minőségirányítási Bizottság elnöke	teljesült
Felkészülés Gábor Dénes Tehetségpont akkreditációra	Kiváló Tehetségpont elérése, szabályzatok áttekintése	2024.12.31.	Tudományos rektorhelyettes, Gábor Dénes Tehetségpont vezető, Jogi igazgató	teljesült
Képzési folyamatok fejlesztése ESG 1.2, 1.3, 1.4, 1.9				
A képzési programok indítását, követését és értékelését biztosító eljárások felülvizsgálata	A műszaki menedzser tanterv megújítása	2024.08.31.	Oktatási rektorhelyettes	teljesült
Digitális oktatás folyamatának fejlesztése	Digitális tananyagok száma, hallgatói	2024.12.31.	Rektor	részben teljesült

	visszajelzések értékelése			
Angol nyelvű képzési portfólió áttekintése, szélesítése	Angol nyelvű képzések bővítési lehetőségeinek előkészítése	2024.08.31.	Rektor, Oktatási rektorhelyettes, Tanszékvezetők	teljesült
Nemzetközi kapcsolatok bővítése	Együttműködési megállapodások	2024.12.31.	Rektor, Elnök, Rektorhelyettesek	teljesült
Nyári egyetem megszervezése	Nyári egyetem program	2024.05.31.	Rektor, Rektorhelyettesek	részben teljesült
ESG 1.5 Oktatói minőségfejlesztés				
Az oktatói és kutatói teljesítményértékelés továbbfejlesztése	Online felület létrehozása	2024.08.31.	Tanulmányi igazgató	részben teljesült
Az oktatók minőségi értékelése, az oktatói állomány megfelelőségének vizsgálata	Minősített oktatók aránya, publikációk és konferencia részvételek száma, elnyert pályázatok száma	2024.12.31.	Rektor, Rektorhelyettesek, Tanszékvezetők	részben teljesült
ESG 1.6 Tanulástámogatás, erőforrások és hallgatói szolgáltatások				
TDK eredményességének növelése	TDK munkában részt vevő hallgatók száma	2024.12.31.	Tudományos rektorhelyettes	teljesült
Támogató infrastruktúra, IT fejlesztése	Új laborok száma	2024.12.31.	Gazdasági igazgató	részben teljesült
ESG 1.7 Információkezelés , ESG 1.8, nyilvános információk				
Angol nyelvű egyetemi honlap fejlesztése	Tartalomfejlesztések száma	2024.06.30.	Gazdasági igazgató	teljesült
Akadálymentes honlap kialakítása	Fejlesztés megvalósítása	2024.12.31.	Gazdasági igazgató	teljesült
A belső információáramlás csatornáinak fejlesztése	Hírlevél létrehozása, új MS Teams-csoportok száma	2024. folyamatos	Gazdasági igazgató, Tanulmányi igazgató	részben teljesült

ESG III. A kutatási folyamatok fejlesztése				
Javaslatok kidolgozása a kutatási környezet fejlesztésére	Felmérések, elemzések, intézkedések száma, könyvtári, informatikai és egyéb infrastrukturális fejlesztések	2024.12.31.	Gazdasági igazgató	teljesült
A tudományos kutatási eredmények megosztása	Tudományos rendezvények, Informatika folyóirat, publikációk száma	2024.12.31.	Tudományos rektorhelyettes	részben teljesült

Az értékelés alapján megállapítható, hogy a 2024. évben a kitűzött minőségcélok túlnyomó része teljesült, néhány területen (különösen a digitális oktatás, az oktatói teljesítményértékelés, valamint a belső információáramlás fejlesztése terén) részben teljesített célok további fejlesztést igényelnek.

Az Egyetem minőségirányítási kultúrája megerősödött, a dokumentált folyamatok és a vezetői elkötelezettség biztosítják a fenntartható fejlődés alapját. A 2024. évi eredményekre építve a 2025. évi program célzottan a minőségirányítási rendszer konszolidálására, az oktatási és kutatási tevékenységek nemzetköziesítésére, valamint az infrastrukturális és digitális fejlesztésekre fókuszál.

A 2025. ÉVRE VONATKOZÓ MINŐSÉGFEJLESZTÉSI FELADATOK, MINŐSÉGCÉLOK MEGHATÁROZÁSA

A 2025. évre meghatározott minőségfejlesztési feladatok célja a 2024. év során elért eredmények továbbfejlesztése, a részben teljesült célok megerősítése, valamint az akkreditációs folyamatból származó javaslatok intézményi szintű beépítése.

A program a Gábor Dénes Egyetem stratégiai céljaival és az ESG standardok szerkezetével összhangban készült, a mérhetőség és számonkérhetőség elve alapján. Ennek érdekében a táblázatban szereplő Mérőszám oszlop konkrét, számszerűsíthető indikátorokat tartalmaz, amelyek alapján az éves teljesítmény objektíven értékelhető.

Minőségcél	Eredménymutató	Határidő	Mérőszám	Felelős
ESG 1.1				
Minőségirányítási rendszer fejlesztése	Akkreditációs határozat javaslatainak teljesítése	2025.10.01.	A MAB részére előrehaladási jelentés összeállítása a 31 db minőségirányítási javaslat státuszáról	Jogi igazgató
Minőségirányítási rendszer fejlesztése	Az Egyetem minőségbiztosítási rendszerének továbbfejlesztése	2025.12.31.	1 db beszámoló elkészítése	Minőségirányítási Bizottság elnöke
Minőségirányítási rendszer fejlesztése	Felkészülés a Gábor Dénes Tehetségpont sikeres akkreditációjára	2025.12.31.	Kiváló Tehetségpont értékelés elérése	Tudományos rektorhelyettes
ESG 1.2, 1.3, 1.4, 1.9				
Képzési folyamatok fejlesztése	Digitális oktatás folyamatának fejlesztése	2025.12.31.	Valamennyi új mintatanterv szerint indított tárgyhoz elektronikus tananyag készítése	Képzésfejlesztési igazgató
Képzési folyamatok fejlesztése	Angol nyelvű képzési portfólió áttekintése, szélesítése	2025.08.31.	5 db angol nyelvű képzés indítása	Rektor

Képzési folyamatok fejlesztése	Nemzetközi kapcsolatok bővítése	2025.12.31.	3 db nemzetközi együttműködési megállapodás megkötése	Nemzetközi igazgató
Képzési folyamatok fejlesztése	Nyári egyetem megszervezése, megvalósítása	2025.08.31.	1 nyári egyetem megszervezése	Nemzetközi igazgató
ESG 1.5				
Oktatói minőségfejlesztés	Oktatói és kutatói teljesítményértékelés	2025.03.31.	Online felület új szabályzatnak megfelelő átalakítása	Oktatási rektorhelyettes
Oktatói minőségfejlesztés	Az oktatók minőségi értékelése, az oktatói állomány megfelelőségének vizsgálata	2025.12.31.	Minősített oktatók arányának, publikációk és konferencia részvételek számának, elnyert pályázatok számának 10 %-kal történő növekedése	Rektor, Rektorhelyettesek, Tanszékvezetők
ESG 1.6				
Tanulástámogatás, erőforrások és hallgatói szolgáltatások	TDK eredményességének növelése	2025.12.31.	TDK munkában részt vevő hallgatók száma legalább 10 fő, OTDK legalább 2 hallgató részvétele	Tudományos rektorhelyettes
Tanulástámogatás, erőforrások és hallgatói szolgáltatások	Új oktatási laborok száma Támogató infrastruktúra, IT fejlesztése	2025.12.31.	3 db új oktatási labor kialakítása az 1. emeleten	Gazdasági igazgató
ESG 1.7, 1.8				
Információkezelés, nyilvános információk	Egyetemi honlap fejlesztése	2025.12.31.	10 db új fejlesztett tartalom	Gazdasági igazgató

A belső információáramlás csatornáinak fejlesztése	Hírlevél létrehozása, működtetése	2025. év során folyamatos	4 hírlevél kiküldése évente	Koordinációs igazgató
ESG III.				
A kutatási folyamatok fejlesztésére	Új kutatási laborok száma	2025.12.31.	2. emeleti laborok fejlesztése	Gazdasági igazgató
A kutatási folyamatok fejlesztésére	Tudományos kutatási eredmények megosztása	2025.12.31.	Legalább 2 db tudományos rendezvény lebonyolítása	Tudományos rektorhelyettes

2025. évi minőségfejlesztési program végrehajtását a Minőségirányítási Bizottság koordinálja, féléves ütemben értékeli a célok megvalósulását és az eredményekről beszámol a Vezetői értekezlet számára.

A program teljesítése során kiemelt figyelmet kap:

- az akkreditációs javaslatokból eredő intézkedések végrehajtása,
- az oktatás és kutatás digitális fejlesztése,
- a nemzetközi láthatóság növelése, valamint
- a hallgatói és munkatársi elégedettség folyamatos javítása.

ZÁRADÉK

A 2025. évi Minőségfejlesztési Programot a Minőségirányítási Bizottság javaslata alapján a Vezetői értekezlet hagyta jóvá. A végrehajtást a Minőségirányítási Bizottság koordinálja, féléves értékeléssel, az eredményekről éves minőségjelentés készül. A dokumentum az Egyetem honlapján jelenik meg.